Anexă la Decizia CSN nr.11, înregistrată cu nr. Registru CSN 52806/ 86/ 13.07.2026

RAPORT FINAL
al procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila, mandatul 2026-2030

Autoritatea publică tutelară
MUNICIPIUL BRĂILA
13.07.2026

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE
HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L.

Cuprins

Capitolul 1 - Referințe 2
Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție 3
2.1. Componenta inițială 3
2.2. Componenta integrală 4
2.3. Publicarea anunțului 4
Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție 5
3.1. Procedura privind selecția candidaților desemnați de autoritatea publică tutelară 5
3.2. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare 5
3.3. Lista lungă de candidați 6
3.4. Lista scurtă de candidați 7
3.5. Evaluarea finală - interviul 10
3.6. Concluzie 13

Anexa – Matricea Profilului Consiliului de Administrație al societății Braicar S.A. Brăila, mandatul 2026-2030; Clasamentul final al candidaților.

Capitolul 1 – Referințe

Prezentul Raport final este elaborat ca urmare a finalizării procedurii de selecție și nominalizare pentru ocuparea a **3 (trei) posturi de membru în Consiliul de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila, pentru mandatul 2026–2030.**

Procedura de selecție a fost organizată de MUNICIPIUL BRĂILA, în calitate de autoritate publică tutelară, în vederea constituirii unui nou Consiliu de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila, format din 3 (trei) membri, respectiv:

– 2 (două) posturi Administrator – profil general;
– 1 (un) post Administrator – profil auditor.

Prezentul Raport final este întocmit de Comisia de selecție și nominalizare, cu participarea expertului independent HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L., desemnat în baza Contractului de servicii înregistrat la MUNICIPIUL BRĂILA sub nr.11841/27.01.2026 și la HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L. sub nr.178/27.01.2026, având ca obiect prestarea serviciilor de recrutare și selecție pentru desemnarea membrilor Consiliului de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila.

Procedura de selecție s-a desfășurat cu respectarea cadrului legal aplicabil guvernanței corporative a întreprinderilor publice, respectiv Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și Hotărârea Guvernului nr.639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

În aplicarea acestui cadru legal, procedura de selecție a fost derulată ca ansamblu al etapelor cuprinse între decizia de declanșare a procedurii și finalizarea demersurilor de selecție și nominalizare, prin raportare la documentele aprobate în cadrul procedurii, la criteriile de evaluare stabilite prin Profilul Consiliului de Administrație și Profilul Candidatului, precum și la atribuțiile Comisiei de selecție și nominalizare.

Potrivit art.1 alin.(1) pct.18 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023, raportul final reprezintă documentul care cuprinde *„rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție, clasamentul acestora și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare, precum și modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului”.*

În acest sens, raportul reflectă etapele parcurse în cadrul procedurii, documentele aprobate, activitățile desfășurate de Comisia de selecție și nominalizare, modul de verificare și evaluare a candidaturilor, precum și rezultatul final al evaluării candidaților incluși în lista scurtă.

În elaborarea prezentului Raport, Comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere documentele procedurii, respectiv Componenta inițială a Planului de selecție, Scrisoarea de așteptări, Profilul Consiliului de Administrație, Profilul Candidatului, Componenta integrală a Planului de selecție,

criteriile de evaluare aprobate, Matricele de evaluare, Declarațiile de intenție și documentele depuse de candidați.

Raportul a fost întocmit pe baza documentelor elaborate pe parcursul procedurii de selecție, a Proceselor-verbale nr.1/25.03.2026 – nr. 11/13.07.2026 ale Comisiei de selecție și nominalizare, a Deciziilor nr.1/25.03.2026 – nr. 11/13.07.2026 ale Comisiei, a documentelor de candidatură depuse, a avizelor și observațiilor A.M.E.P.I.P. comunicate prin adresa nr.9332/18.06.2026, a fișelor și matricelor de evaluare, precum și a celorlalte documente care fac parte din dosarul procedurii de selecție.

Raportul prezintă, în mod sintetic și cronologic, activitățile desfășurate în cadrul procedurii, de la etapa declanșării și publicării documentelor relevante, până la evaluarea finală a candidaților, stabilirea clasamentului și formularea propunerii Comisiei de selecție și nominalizare.

Prin prezentul Raport sunt consemnate rezultatele evaluării candidaților incluși în lista scurtă, punctajele obținute potrivit criteriilor de evaluare aprobate, clasamentul rezultat în urma procedurii, precum și modul în care candidații propuși corespund, la nivel individual și colectiv, cerințelor stabilite prin Profilul Consiliului de Administrație și Profilul Candidatului pentru societatea BRAICAR S.A. Brăila.

Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție

2.1. Componenta inițială

În sensul art.1 alin.(1) pct.4 din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„componenta iniţială a planului de selecţie - document de lucru care se întocmeşte de către autoritatea publică tutelară, în termen de 10 zile de la data declanşării procedurii de selecţie, şi cuprinde, fără a se limita la acestea, scrisoarea de aşteptări, aspectele-cheie ale procedurii, calendarul, părţile responsabile şi rolurile acestora, riscurile identificate, documentele ce trebuie depuse până la numirea administratorilor;”*

Procedura de selecție pentru desemnarea membrilor Consiliului de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila, mandatul 2026–2030, a fost declanșată de Adunarea Generală a Acționarilor a Societății, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 și ale H.G. nr.639/2023.

Prin Contractul de servicii înregistrat la MUNICIPIUL BRĂILA sub nr.11841/27.01.2026 și la HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L. sub nr.178/27.01.2026 au fost stabilite drepturile și obligațiile expertului independent în cadrul procedurii de selecție, iar ulterior încheierii contractului a fost emis Ordinul de începere a serviciilor nr.18202/03.02.2026.

Planul de selecție – Componenta inițială și Scrisoarea de așteptări au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Brăila nr.173/08.04.2026 și au fost publicate pe site-ul Primăriei Municipiului Brăila și site-ul societății Braicar S.A., la data de 14.04.2026.

2.2. Componenta integrală

În sensul art.1 alin.(1) pct.5 din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„componenta integrală a planului de selecţie - document de lucru întocmit de comisia de selecţie şi nominalizare şi definitivat până la publicarea anunţului, care conţine, fără a se limita la acestea, elemente necesare precum profilul consiliului, profilul candidatului, planul de interviu, termenele aferente etapelor cuprinse între data declanşării procedurii de selecţie şi data prezentării raportului final, precum şi componenta iniţială a planului de selecţie;"*

În vederea desfășurării procedurii de selecție au fost desemnați membrii Comisiei de selecție și nominalizare, precum și membrii Comisiei pentru soluționarea contestațiilor, prin H.C.L.M. Brăila nr.82/27.02.2026 și prin Dispoziția Primarului Municipiului Brăila nr.827/20.03.2026.

Comisia de selecție și nominalizare a elaborat, analizat și supus aprobării documentele necesare organizării procedurii, care cuprinde Planul de selecție – Componenta integrală, Calendarul procedurii de selecție, Anunțul public privind selecția candidaților, formularele și documentele suport utilizate în cadrul procedurii de selecție.

În ședința din data de 17.04.2026, consemnată prin Procesul-verbal nr.3, Comisia de selecție și nominalizare a analizat forma preliminară a documentului „Planul de selecție – Componenta integrală – pentru desemnarea membrilor în Consiliul de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila, mandatul 2026–2030 – Faza Proiect", întocmită de HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L.

Prin **Decizia nr. 3/17.04.2026**, Comisia de selecție și nominalizare a decis elaborarea Planului de selecție – Componenta integrală – Faza Proiect și transmiterea acestuia către autoritatea publică tutelară – Municipiul Brăila, în vederea publicării și aprobării conform prevederilor H.G. nr. 639/2023.

Planul de selecție – Componenta integrală a fost ulterior aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Brăila nr.227/27.04.2026 și prin Hotărârea A.G.A. a societății BRAICAR S.A. nr. 5/27.04.2026, fiind publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Brăila și site-ul societății BRAICAR S.A., la data de 28.04.2026.

2.3. Publicarea anunțului

Potrivit art.19 alin.(1) din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„Planul de selecţie se întocmeşte şi se implementează astfel încât să asigure o procedură de selecţie transparentă, deschisă, nediscriminatorie, competitivă şi comprehensivă."*

În conformitate cu calendarul aprobat, procedura de selecție a fost adusă la cunoștința publicului prin publicarea Anunțului de selecție privind selecția candidaților pentru ocuparea a 3 posturi de administrator în cadrul Consiliului de Administrație al Societății BRAICAR S.A. Brăila, mandatul 2026–2030.

Anunțul de selecție a fost publicat în presa națională, pe pagina de internet a MUNICIPIULUI BRĂILA, pe pagina de internet a societății BRAICAR S.A., pe portalul posturi.gov.ro și a fost

transmis spre publicare pe pagina de internet a A.M.E.P.I.P., cu respectarea termenelor și condițiilor prevăzute de legislația aplicabilă. Dovada publicării anunțului face parte din dosarul procedurii de selecție.

Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție

3.1. Procedura privind selecția candidaților desemnați de autoritatea publică tutelară

În ședința din data de 25.03.2026, consemnată prin Procesul-verbal nr.1, Comisia de selecție și nominalizare a derulat etapa candidaturilor ce puteau fi propuse de autoritatea publică tutelară pentru postul de administrator. Comisia a luat act asupra faptului că, până la data de 24.03.2026, nu s-a înregistrat nicio propunere aferentă postului de administrator desemnat de autoritatea publică tutelară – MUNICIPIUL BRĂILA.

Prin **Decizia nr. 1/25.03.2026**, Comisia a decis informarea autorității publice tutelare cu privire la prevederile art.9^1 alin.(6) din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023 și la data-limită de 30.03.2026 pentru transmiterea propunerilor de candidaturi în această etapă.

În ședința din data de 31.03.2026, consemnată prin Procesul-verbal nr.2, Comisia de selecție și nominalizare a luat act asupra faptului că nici până la data-limită de 30.03.2026, nu s-a înregistrat nicio propunere aferentă postului de administrator desemnat de autoritatea publică tutelară – MUNICIPIUL BRĂILA.

Prin **Decizia nr. 2/31.03.2026**, Comisia a stabilit aplicarea prevederilor art. 9^1 alin.(7) din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023, respectiv includerea postului de administrator desemnat de autoritatea publică tutelară în procedura de selecție prevăzută de art.29 din O.U.G. nr. 109/2011, alături de celelalte două posturi de administratori.

3.2. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

În sensul art.1 alin.(1) pct.9 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023: *„9.lista lungă - lista cu toţi candidaţii care au trimis dosarul de candidatură complet în termenul prevăzut de prezentele norme metodologice;”*

Potrivit art.20 alin.(4) din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023:*„Pe baza dosarelor de candidatură complete, depuse în termen, comisia de selecţie şi nominalizare alcătuieşte lista lungă (...)”*

În ședința din data de 09.06.2026, consemnată prin Procesul-verbal nr. 4, Comisia s-a întrunit pentru evaluarea dosarelor de candidatură în raport cu minimul de criterii stabilite și pentru alcătuirea listei lungi de candidați.

Comisia a constatat că, în urma anunțului publicat, au fost depuse și înregistrate *8 (opt) dosare de candidatură*:

Nr. crt.	Nr. înreg. Registratura Primăriei Municipiului Brăila	Nr. înreg. Registrul CSN	Nume și prenume	Observații
1	106250/27.05.2026	16 / 21.05.2026	[redacted]	-
2	103636/25.05.2026	17 / 26.05.2026	[redacted]	-
3	111718/05.06.2026	22 / 05.06.2026	[redacted]	-
4	111835/05.06.2026	21 / 05.06.2026	[redacted]	-
5	111844/05.06.2026	20 / 05.06.2026	[redacted]	-
6	113021/08.06.2026	25 / 08.06.2026	[redacted]	-
7	113151/08.06.2026	-	[redacted]	Dosar depus numai în format fizic la Registratura Primăriei Municipiului Brăila
8	-	26 / 08.06.2026	[redacted]	Dosar transmis numai în format electronic pe adresa de e-mail a Comisiei de selecție și nominalizare

Comisia de selecție și nominalizare a întocmit Lista lungă (inițială) cu dosarele depuse în termen și în condițiile stabilite prin anunț și a constatat că dosarele candidaților [redacted] și [redacted] nu îndeplineau condițiile obligatorii de depunere a candidaturii în ambele formate precizate în documentele procedurii.

Nr. crt.	Nr. înreg. dosar fizic	Nr. înreg. dosar electronic	Nume și prenume	Rezultat
1	113151/08.06.2026	-	[redacted]	RESPINS
2	-	26 / 08.06.2026	[redacted]	RESPINS

Prin **Decizia nr. 4/09.06.2026**, Comisia a decis întocmirea Listei lungi (inițiale) a candidaților înscriși pentru posturile de administrator la societatea BRAICAR S.A. Brăila, mandatul 2026–2030, precum și solicitarea de clarificări referitoare la experiența de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderilor publice sau cu capital privat ori a regiilor autonome, pentru candidații [redacted].

3.3. Lista lungă de candidați

În ședința din data de 10.06.2026, consemnată prin Procesul-verbal nr.5, Comisia de selecție și nominalizare s-a întrunit pentru definitivarea **Listei lungi** de candidați, transmiterea documentelor depuse de candidați către A.M.E.P.I.P. și informarea candidaților respinși de pe Lista lungă.

Ca urmare a Deciziei nr. 4/09.06.2026, Comisia a întocmit și transmis adresa nr. Registru CSN 111835/29/09.06.2026 către [redacted] și adresa nr. Registru CSN 106250/30/09.06.2026 către [redacted], solicitând clarificările stabilite în ședința anterioară.

Comisia a luat act asupra documentelor transmise de cei doi candidați ca răspuns la solicitările formulate și, în urma evaluării dosarelor de candidatură în raport cu minimul de criterii stabilite conform prevederilor legale, a întocmit Lista lungă (finală) a candidaților înscriși pentru posturile de administrator la societatea BRAICAR S.A. Brăila, mandatul 2026–2030.

Prin **Decizia nr. 5/10.06.2026**, Comisia a decis definitivarea **Listei lungi** (finale) și transmiterea dosarelor de candidatură către A.M.E.P.I.P., în vederea aplicării prevederilor art. 20 alin.(1^1) din H.G. nr. 639/2023. Totodată, Comisia a stabilit informarea candidaților [redacted] cu privire la respingerea candidaturilor, ca urmare a neîndeplinirii condițiilor obligatorii de depunere a dosarelor de candidatură, stabilite prin cadrul legal și prin anunțul public.

LISTA LUNGĂ a candidaților înscriși la procedura de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila, mandatul 2026-2030

Nr. crt.	Dosar nr.	Nume și prenume
1	106250/27.05.2026	[redacted]
2	103636/25.05.2026	[redacted]
3	111718/05.06.2026	[redacted]
4	111835/05.06.2026	[redacted]
5	111844/05.06.2026	[redacted]
6	113021/08.06.2026	[redacted]

3.4. Lista scurtă de candidați

În sensul art.1 alin.(1) pct.8 din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„criterii de evaluare - elementele cuprinse în profilul consiliului sau al administratorului, în raport cu care candidaţii sunt evaluaţi individual şi colectiv, în procedura de selecţie, pentru ocuparea poziţiei de membru al consiliului;”*

Potrivit art.21 alin.(1)–(3) din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„Analiza informaţiilor din dosarele de candidatură rămase pe lista lungă şi alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul profilului consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către comisia de selecţie şi nominalizare. Candidaţii sunt supuşi unei analize comparative, prin raportare la profilul consiliului şi profilul candidatului. Comisia de selecţie şi nominalizare poate solicita informaţii suplimentare faţă de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea şi corectitudinea deciziilor luate.”*

Potrivit art.21 alin.(6) din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„Candidaţii sunt eliminaţi de pe lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obţinut conform cerinţelor profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidaţi, respectiv minimum 2 candidaţi pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel lista scurtă.”*

În ședința din data de 16.06.2026, consemnată prin Procesul-verbal nr.6, Comisia de selecție și nominalizare a analizat informațiile din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă, a alocat punctajul conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul profilului consiliului pentru fiecare candidat, a realizat analiza comparativă a candidaților și a întocmit Lista scurtă preliminară.

Comisia a analizat condițiile legale privind experiența de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderilor publice sau cu capital privat ori a regiilor autonome, studiile superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiența de minimum 7 ani în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al întreprinderii publice, precum și celelalte declarații și documente depuse de candidați.

Nr. crt.	Dosar nr.	Nume și prenume	Concluzie verificare eligibilitate
1	106250/27.05.2026	[redacted]	RESPINS – nu a îndeplinit condiția de eligibilitate conform art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011
2	103636/25.05.2026	[redacted]	ADMIS ÎN ETAPA URMĂTOARE
3	111718/05.06.2026	[redacted]	ADMIS ÎN ETAPA URMĂTOARE
4	111835/05.06.2026	[redacted]	ADMIS ÎN ETAPA URMĂTOARE
5	111844/05.06.2026	[redacted]	ADMIS ÎN ETAPA URMĂTOARE
6	113021/08.06.2026	[redacted]	RESPINSĂ – nu a îndeplinit condiția de eligibilitate conform art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011

Comisia de selecție și nominalizare a acordat punctaje pentru criteriile care puteau fi evaluate pe baza documentelor existente la dosarele de candidatură, respectiv: Independență; Expunere politică; Număr de mandate; Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal; Lipsa incompatibilităților și conflictelor de interese; Experiență în conducerea unei societăți/întreprinderi publice sau private/regii autonome; Studii superioare și experiență în domeniu. Pentru postul dedicat administratorului cu calificarea de auditor, Comisia a punctat și criteriul Cerință specifică pentru postul de administrator – profil auditor.

Nr. crt.	Dosar nr.	Nume și prenume	Punctaj obținut
1	111718/05.06.2026	[redacted]	31,00
2	103636/25.05.2026	[redacted]	30,00
3	111835/05.06.2026	[redacted]	30,00
4	111844/05.06.2026	[redacted]	36,00

Prin **Decizia nr. 6/16.06.2026,** Comisia a decis întocmirea Listei scurte (preliminare) a candidaților pentru fiecare post din cele 3 posturi de administratori din cadrul Consiliului de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila, în urma evaluării documentelor din dosarele candidaților. Comisia de selecție și nominalizare a stabilit, de asemenea, informarea candidaților cu privire la rezultatele acestei etape, obligația depunerii Declarației de intenție până la data de 03.07.2026, precum și asupra datei și orei de participare la etapa de evaluare finală – interviu și publicarea anunțului privind organizarea interviului și a Planului de interviu, conform prevederilor legale.

În ședința din data de 19.06.2026, consemnată prin Procesul-verbal nr. 7, Comisia a analizat **adresa A.M.E.P.I.P. nr. 9332/18.06.2026**, înregistrată sub nr. Registru CSN 52806/50/19.06.2026, prin care au fost comunicate avizele și concluziile A.M.E.P.I.P. asupra candidaturilor înscrise la procedura de

selecție. Comisia a luat act de faptul că pentru candidatura [redacted] a fost emis Avizul conform al Președintelui A.M.E.P.I.P. nr.533/18.06.2026, în timp ce pentru ceilalți candidați autoritatea a formulat câte o constatare/observație pe baza căreia a decis că nu se emite un aviz favorabil.

Pentru candidații [redacted], Comisia a menținut decizia de respingere, având în vedere atât faptul că nu au fost emise avize conforme de către A.M.E.P.I.P., cât și motivele de neîndeplinire a condițiilor legale corespunzătoare celor reținute anterior de Comisie.

Pentru candidații [redacted], având în vedere mențiunea A.M.E.P.I.P. potrivit căreia *„revine în competența Comisiei de Selecție și Nominalizare să stabilească îndeplinirea cerințelor în cadrul procedurii”,* Comisia a decis să solicite documente justificative suplimentare, în temeiul art. 21 alin. (3) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023.

Prin **Decizia nr. 7/19.06.2026**, Comisia a decis întocmirea **Listei scurte** (finale) a candidaților pentru fiecare post din cele 3 posturi de administratori, Comisia a informat factorii interesați și a respectat etapele prevăzute în Calendarul procedurii.

Listele scurte finale, anexate Procesului-verbal nr. 7/19.06.2026 și Deciziei nr. 7/19.06.2026, au fost următoarele:

LISTA SCURTĂ (FINALĂ) - ADMINISTRATOR 1 – PROFIL GENERAL

Nr. crt.	Dosar nr.	Nume și prenume	Punctaj obținut
1	111718/05.06.2026	[redacted]	31,00
2	103636/25.05.2026	[redacted]	30,00
3	111835/05.06.2026	[redacted]	30,00

LISTA SCURTĂ (FINALĂ) - ADMINISTRATOR 2 – PROFIL GENERAL

Nr. crt.	Dosar nr.	Nume și prenume	Punctaj obținut
1	111718/05.06.2026	[redacted]	31,00
2	103636/25.05.2026	[redacted]	30,00
3	111835/05.06.2026	[redacted]	30,00

LISTA SCURTĂ (FINALĂ) - ADMINISTRATOR 3 – PROFIL AUDITOR

Nr. crt.	Dosar nr.	Nume și prenume	Punctaj obținut
1	111844/05.06.2026	[redacted]	36,00

Menționăm că prin adresa nr. Registru CSN 111718/64/24.06.2026, candidatul [redacted] a solicitat clarificări privind comunicarea punctajului detaliat și a grilei de evaluare.

Comisia a decis informarea candidatului cu privire la punctajul preliminar obținut în această etapă (31 puncte, dintr-un total final maxim posibil de 155 puncte, respectiv total final maxim ponderat

posibil de 138,50 puncte), precum și aducerea la cunoștință a faptului că informațiile privind ceilalți candidați nu sunt publice.

Prin **Decizia nr. 8/01.07.2026**, Comisia a decis informarea candidatului [redacted] asupra punctajului preliminar, criteriilor punctate și asupra faptului că informațiile privitoare la ceilalți candidați nu sunt publice în această etapă. Totodată, a decis menținerea Listelor scurte (finale) întocmite pentru fiecare post de administrator, astfel cum au fost prezentate în Anexa nr.1 la Procesul-verbal nr. 7/19.06.2026.

În aceeași ședință, Comisia a analizat documentele justificative transmise de candidații [redacted], ca urmare a solicitărilor de clarificări formulate după primirea răspunsului A.M.E.P.I.P. nr. 9332/18.06.2026. În urma analizei documentelor transmise, Comisia și-a menținut decizia, iar candidaturile [redacted] au rămas înscrise pe Listele scurte (finale).

3.5. Evaluarea finală – interviul

Potrivit art.22 alin.(2) și alin.(5) din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„Candidaţii selectaţi sunt informaţi prin mijloace electronice cu privire la includerea candidaturii lor pe lista scurtă şi au obligaţia să depună la autoritatea publică tutelară declaraţia de intenţie în termen de 15 zile de la data informării. [...] Clasamentul candidaţilor aflaţi în lista scurtă, precum şi al celor selectaţi în urma verificărilor realizate de comisia de selecţie şi nominalizare în condiţiile art. 9^1 se realizează, în mod distinct, în urma interviului, organizat de către comisia de selecţie şi nominalizare, pe baza planului de interviu."*

Potrivit art.22 alin.(6) și alin.(7) din Anexa nr.1 la H.G. nr.639/2023: *„În vederea organizării interviului se au în vedere următoarele: a)dosarul de candidatură; b)profilul candidatului; c)profilul consiliului; d)declaraţia de intenţie a candidatului. După încheierea interviurilor, comisia de selecţie şi nominalizare întocmeşte: a)lista scurtă care cuprinde clasamentul candidaţilor [...]; b)clasamentul candidaţilor selectaţi în urma verificărilor realizate de comisia de selecţie şi nominalizare în condiţiile art. 9^1; c)raportul final, care cuprinde elementele incluse la lit. a) şi b), dar nu include candidaţii propuşi de acţionarii minoritari."*

Conform Procesului-verbal nr. 7/19.06.2026 și **Deciziei nr. 7/19.06.2026**, din motive tehnice ce țineau de organizarea Comisiei de selecție și nominalizare, Comisia a decis reprogramarea etapei „evaluarea finală – interviu", prin modificarea datei de 06.07.2026 cu data de 08.07.2026, fiind informați toți cei 4 candidați înscriși pe lista scurtă.

Conform procesului verbal nr.9 din 07.07.2026, Comisia de selecție și nominalizare s-a întrunit pentru analiza Declarațiilor de intenție și integrarea rezultatelor în evaluarea candidatului. Acesta a fost finalizat cu Decizia nr.9/07.07.2026 a Comisiei de selecție și nominalizare.

3.5.1 Analiza Declarațiilor de intenție depuse de candidații înscriși pe Lista scurtă (finală)

Candidații înscriși pe Lista scurtă (finală) au depus Declarațiile de intenție în termenul stabilit prin documentele procedurii. Acestea au fost analizate de Comisia de selecție și nominalizare în raport cu Scrisoarea de așteptări, Profilul Consiliului, Profilul candidatului și criteriile prevăzute în Matricea de evaluare.

Declarația de intenție depusă de candidatul [redacted] prezintă activitatea societății BRAICAR S.A., cu accent pe experiența dobândită anterior în administrarea societății, pe evoluția unor indicatori economico-financiari, pe politica de investiții, pe comunicarea cu autoritatea publică tutelară și pe calitatea serviciului public de transport local. Candidatul a raportat viziunea sa la obiectivele din Scrisoarea de așteptări și a expus direcții privind modernizarea parcului de transport, eficientizarea activității, monitorizarea investițiilor și consolidarea relației dintre Consiliul de Administrație, conducerea executivă și autoritatea publică tutelară.

Declarația de intenție depusă de candidatul [redacted] evidențiază experiența acestuia în domeniul de activitate al societății și în cadrul Consiliului de Administrație, fiind prezentate date privind evoluția societății, situația economică, investițiile realizate, indicatorii de transport și principalele riscuri operaționale. Candidatul a pus accent pe continuitatea activității, menținerea echilibrului economico-financiar, recuperarea cheltuielilor în procent cât mai mare prin venituri proprii, reducerea costurilor, armonizarea graficelor de transport cu fluxurile de călători și asigurarea unui serviciu public sigur și eficient.

Declarația de intenție depusă de candidata [redacted] valorifică în principal pregătirea juridică și experiența în domenii precum dreptul societăților, guvernanța corporativă, legislația muncii, achizițiile publice și prevenirea riscurilor juridice. Candidata a formulat direcții privind modernizarea serviciului de transport public, eficiența și siguranța exploatării, sustenabilitatea economico-financiară, politica de investiții, relația cu autoritatea publică tutelară și respectarea cadrului legal aplicabil, subliniind rolul conformității și al transparenței în activitatea Consiliului de Administrație.

Declarația de intenție depusă de candidatul [redacted] este structurată în raport cu profilul de administrator auditor și pune accent pe experiența în contabilitate, audit financiar, consultanță fiscală, control intern și managementul riscurilor. Candidatul a prezentat direcții privind întărirea guvernanței corporative, funcționarea controlului intern, monitorizarea indicatorilor financiari, utilizarea eficientă a resurselor, politica de investiții și fundamentarea deciziilor economico-financiare, cu raportare la specificul activității Societății BRAICAR S.A. și la obligațiile aferente serviciului public de transport local.

În urma analizării Declarațiilor de intenție depuse de candidații înscriși pe Lista scurtă (finală), Comisia de selecție și nominalizare a constatat că acestea au abordat obiectivele și cerințele prevăzute în Scrisoarea de așteptări, Profilul Consiliului și Profilul candidatului, urmând ca punctajele aferente acestei etape să fie acordate de membrii Comisiei potrivit Formularului de punctare privind evaluarea Declarațiilor de intenție și integrate în evaluarea finală a candidaților.

În vederea desfășurării etapei finale de evaluare, Comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere Planul de interviu aprobat în cadrul procedurii, document care stabilește cadrul unitar de desfășurare

a interviurilor candidaților incluși pe Lista scurtă, în vederea evaluării finale pentru ocuparea celor 3 posturi de membru în Consiliul de Administrație al societății BRAICAR S.A., mandatul 2026–2030.

3.5.2 Interviul

Potrivit **Planului de interviu**, interviul urmărește, în principal, verificarea competențelor și a experienței relevante declarate în dosarul de candidatură, evaluarea înțelegerii rolului Consiliului de Administrație și a responsabilităților aferente, evaluarea alinierii candidatului la Scrisoarea de așteptări și la obiectivele mandatului, detalierea elementelor din Declarația de intenție și evaluarea fezabilității propunerilor formulate, confirmarea aspectelor privind integritatea, independența și evitarea conflictelor de interese, precum și definitivarea evaluării candidaților și fundamentarea clasamentului final.

Interviul s-a desfășurat cu respectarea principiilor de tratament egal, nediscriminare, transparență procedurală, obiectivitate, confidențialitate și trasabilitate, fiind utilizată aceeași structură generală de interviu și aceeași metodologie de evaluare pentru toți candidații, cu adaptările necesare în raport cu specificul postului pentru care candidează, respectiv profil general sau profil auditor.

În cadrul interviului, Comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere dosarul de candidatură, matricea de evaluare și documentele de lucru aferente etapei anterioare, Declarația de intenție și analiza acesteia, Profilul Consiliului, Profilul candidatului și Scrisoarea de așteptări. Interviul este structurat orientativ pe secțiuni privind experiența relevantă și rezultatele profesionale, guvernanța corporativă, controlul intern, managementul riscului și conformitatea, strategia și performanța, contribuția posibilă în cadrul Consiliului de Administrație, clarificările privind Declarația de intenție, integritatea, independența, incompatibilitățile și conflictele de interese.

Evaluarea în interviu s-a realizat prin raportare la criteriile prevăzute în Profilul Consiliului, Profilul candidatului, Matricea de evaluare și Scrisoarea de așteptări, pe o scală de la 1 la 5, unde 1 reprezintă nivel minim, iar 5 reprezintă nivel excelent. Punctajele acordate în cadrul interviului completează și definitivează evaluarea candidatului în matricea de evaluare, în corelare cu dosarul de candidatură, Profilul candidatului, Profilul Consiliului și Declarația de intenție.

Prin urmare, ***Clasamentul candidaților*** (în ordine descrescătoare a punctajelor obținute de către aceștia), în conformitate cu criteriile de evaluare, se prezintă astfel:

I. ***Clasamentul candidaților*** înscriși pentru posturile de administrator la societatea Braicar S.A. Brăila, mandatul 2026-2030 – ***Administrator 1 – Profil general***

Locul	Dosar nr.	Nume și prenume candidat	Punctajul total obținut	Punctajul total ponderat obținut
1	103636/25.05.2026	[redacted]	**142,00**	**126,80**
2	111718/05.06.2026	[redacted]	**136,00**	**122,60**
2	111835/05.06.2026	[redacted]	**136,00**	**122,60**

II. ***Clasamentul candidaților*** înscriși pentru posturile de administrator la societatea Braicar S.A. Brăila, mandatul 2026-2030 **– *Administrator 2 – Profil general***

Locul	Dosar nr.	Nume și prenume candidat	Punctajul total obținut	Punctajul total ponderat obținut
1	103636/25.05.2026	[redacted]	**142,00**	**126,80**
2	111718/05.06.2026	[redacted]	**136,00**	**122,60**
2	111835/05.06.2026	[redacted]	**136,00**	**122,60**

III. ***Clasamentul candidaților*** înscriși pentru posturile de administrator la societatea Braicar S.A. Brăila, mandatul 2026-2030 – ***Administrator 3 – Profil auditor***

Locul	Dosar nr.	Nume și prenume candidat	Punctajul total obținut	Punctajul total ponderat obținut
1	111844/05.06.2026	[redacted]	**141,00**	**128,10**

Comisia de selecție și nominalizare întocmește următorul ***Clasament final***, în baza căruia se va constitui Consiliul de Administrație al societății Braicar S.A. Brăila, mandatul 2026-2030:

- [redacted] – auditor
- [redacted] – inginer
- [redacted] – jurist.

NOTĂ: *Selectarea* [redacted] *s-a făcut în considerentul art.29 alin.(1) din O.U.G. nr.109/2011, potrivit căruia: „ […]* ***În cazul candidaţilor cu acelaşi punctaj se acordă prioritate candidatului aparţinând genului subreprezentat.*** *[...]”*

3.6. Concluzie

Comisia de selecție și nominalizare a parcurs pașii procedurali consemnați prin procesele-verbale nr. 1/25.03.2026, nr.2/31.03.2026, nr.3/17.04.2026, nr.4/09.06.2026, nr.5/10.06.2026, nr.6/16.06.2026, nr.7/19.06.2026, nr.8/01.07.2026, nr.9/07.07.2026, nr.10/08.07.2026 și nr.11/13.07.2026, fiecare etapă fiind finalizată prin decizia Comisiei, conform Calendarului procedurii de selecție aprobat.

Rezultatul final este prezentat în anexa acestui raport, respectiv în Matricea Profilului Consiliului de Administrație al societății Braicar S.A. Brăila, mandatul 2026-2030.

Raportul final, va fi înaintat Municipiului Brăila – autoritatea publică tutelară a societății BRAICAR S.A., în vederea adoptării măsurilor necesare pentru finalizarea procedurii de selecție, respectiv transmitere către A.M.E.P.I.P. și împuternicirea reprezentanților săi în Adunarea Generală a Acționarilor a Societății pentru numirea administratorilor și semnarea contractelor de mandat, în condițiile legii.

Acest Raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al societății BRAICAR S.A. Brăila mandatul 2026-2030, la data de 13.07.2026.

Deoarece dosarele candidaților conțin date personale cu caracter sensibil, se vor respecta dispozițiile Regulamentului (UE) nr.679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE
Marius TERMEGAN, Președinte
Diana IVANCIU, Membru
Maria SUCIACHI, membru – HR EXPERT INDEPENDENT

CLASAMENT FINAL				1	2	3	← Locul 1 = scor total cel mai mare		
MATRICEA PROFILULUI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII BRAICAR S.A. BRĂILA, MANDATUL 2026-2030									
							TOTAL	**PRAGURI**	
Nr.	**Criterii de selecție**	**Oblig./ Opt.**	**Pondere (0-1)**	[redacted] (Media ev.)	[redacted] (Media ev.)	[redacted] (Media ev.)	**TOTAL**	**Prag minim colectiv**	**Prag curent colectiv**
N/A – nu se aplică | 1 – noțiuni de bază | 2 – intermediar | 3 – competent | 4 – avansat | 5 – expert									
A. COMPETENȚE									
1. Competențe specifice sectorului de activitate al societății									
1.1	Cunoașterea cadrului legal de bază pentru serviciul de transport public local de călători	Oblig.	0.6	3.00	5.00	3.00	11.00	60%	73%
1.2	Înțelegerea activității de exploatare, mentenanță și infrastructură de exploatare	Opț.	0.6	3.00	5.00	3.00	11.00	N/A	73%
1.3	Înțelegerea modernizării, digitalizării și mobilității urbane	Opț.	0.5	3.00	4.00	4.00	11.00	N/A	73%
2. Competențe profesionale de importanță strategică									
2.1	Viziune și planificare strategică	Oblig.	1	4.00	5.00	4.00	13.00	75%	87%
2.2	Capacitatea de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	75%	100%
2.3	Managementul riscului și control intern	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	60%	100%
2.4	Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.00	4.00	4.00	13.00	60%	87%
2.5	Audit statutar/ comiet de audit/ raportare financiară	Opt.*	1	5.00	0.00	0.00	5.00	60%	33%
2.6	Managementul investițiilor și al proiectelor	Oblig.	0.8	4.00	5.00	4.00	13.00	60%	87%
2.7	Cadrul juridic și de conformitate aplicabil societății	Opț.	0.8	4.00	4.00	4.00	12.00	60%	80%
3. Competențe de guvernanță corporativă									
3.1	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	3.00	4.00	4.00	11.00	60%	73%
3.2	Rolul Consiliului de administrație	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	75%	100%
3.3	Monitorizarea performanței	Oblig.	0.8	5.00	5.00	5.00	15.00	60%	100%
4. Competențe sociale și personale									
4.1	Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	75%	100%
4.2	Relații interpersonale	Oblig.	0.8	5.00	5.00	5.00	15.00	75%	100%
4.3	Negociere	Oblig.	0.8	4.00	4.00	4.00	12.00	75%	80%
4.4	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	75%	100%
5. Experiență pe plan local și național/ internațional									
5.1	Experiență în organizații comparabile / servicii publice / organizații relevante	Opț.	0.6	5.00	5.00	5.00	15.00	N/A	100%
5.2	Experiență pe plan local / relație cu stakeholderi instituționali	Opț.	0.6	4.00	4.00	4.00	12.00	N/A	80%
6.Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici și alte categorii de personal din autorități/instituții publice, după caz									
6.1.	Respectarea condițiilor și limitărilor legale speciale aplicabile, după caz	Opț.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	N/A	100%
B. TRĂSĂTURI									
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	4.00	4.00	4.00	12.00	60%	80%
2	Integritate	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	60%	100%
3	Independență	Oblig.	1	3.00	3.00	3.00	9.00	60%	60%
4	Expunere politică	Oblig.	1	5.00	4.00	5.00	14.00	N/A	93%
5	Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	0.8	5.00	5.00	5.00	15.00	60%	100%
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	80%	100%
C. ALTE CRITERII									
1	Criterii de gen	Oblig.	1	M	M	F	0.00	N/A	0%
2	Număr de mandate	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	100%	100%
3	Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	100%	100%
4	Lipsa incompatibilităților și conflictelor de interese	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	15.00	100%	100%
5	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau director	Opt.	1	4.00	4.00	4.00	12.00	N/A	80%
6	Experiență în conducerea unei societăți / întreprinderi publice sau private / regii autonome *	Oblig.	1	5.00	5.00	3.00	13.00	100%	87%
7	Studii superioare și experiență în domeniu *	Oblig.	1	3.00	3.00	4.00	10.00	100%	67%
			27.7						
TOTAL				**141.00**	**142.00**	**136.00**	**419.00**		
Total ponderat				**128.10**	**126.80**	**122.60**	**377.50**		
Clasament				**1**	**2**	**3**			