



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **STANCIU DANIELA**

Adresă(e) [redacted] Braila, Romania

Telefon(oane) -

Mobil: [redacted]

E-mail(uri) [redacted]

Naționalitate(-tăți) Romana

Data nașterii 17.09.1974

Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada 01.01.1998- Prezent

Funcția sau postul ocupat Avocat

Activități și responsabilități principale

- consultații și cereri cu caracter juridic, asistența și reprezentare juridică în fața organelor de jurisdicție, de urmărire penală și în fața notarilor publici;
- apărarea, reprezentarea cu mijloace juridice specifice a drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor fizice și juridice în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile și cu orice persoană română sau străină;
- redactarea de acte juridice, cu posibilitatea atestării identității părților, a conținutului și a datei actelor;
- orice alte mijloace și cai proprii exercitării dreptului de apărare, în condițiile legii.

Numele și adresa angajatorului Baroul Braila -- strada Golesti nr. 13 Braila

Tipul activității sau sectorul de activitate Juridic

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Educație și formare	
Perioada	1994-1998
Calificarea / diploma obținută	Licentiat în științe juridice
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept civil, Drept penal, Dreptul muncii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „BABES-BOLYAI” Cluj-Napoca - Facultatea de Drept
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare / profil juridic, Specializarea Drept Zi
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	

Calificarea / diploma obținută																																										
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite																																										
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare																																										
Nivelul în clasificarea națională sau internațională																																										
Perioada																																										
Calificarea / diploma obținută																																										
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite																																										
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare																																										
Nivelul în clasificarea națională sau internațională																																										
Aptitudini și competențe personale																																										
Limba(i) maternă(e)	Romana																																									
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)																																										
Autoevaluare	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Nivel european (*)</th> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="2">Vorbire</th> <th colspan="2">Scriere</th> </tr> <tr> <th>Ascultare</th> <th>Citire</th> <th>Participare la conversație</th> <th>Discurs oral</th> <th colspan="2">Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ENGLEZA</td> <td>A2 Elementar</td> <td>A2 Elementar</td> <td>A2 Elementar</td> <td>A2 Elementar</td> <td>A2</td> <td>Elementar</td> </tr> <tr> <td>Franceza</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Italiana</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Greaca</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nivel european (*)	Înțelegere		Vorbire		Scriere		Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă		ENGLEZA	A2 Elementar	A2 Elementar	A2 Elementar	A2 Elementar	A2	Elementar	Franceza							Italiana							Greaca						
Nivel european (*)	Înțelegere		Vorbire		Scriere																																					
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă																																					
ENGLEZA	A2 Elementar	A2 Elementar	A2 Elementar	A2 Elementar	A2	Elementar																																				
Franceza																																										
Italiana																																										
Greaca																																										
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine																																										
Competențe și abilități sociale	Capacitate de lucru în echipă Abilități de comunicare și relaționare																																									
Competențe și aptitudini organizatorice																																										
Competențe și aptitudini sociale	Capacitatea de adaptare la locul și mediul de muncă, spirit organizatoric și de echipă, bună capacitate de comunicare, capacitate de lucru sub stres, capacitatea de a organiza și de a coordona activitatea pe o anumită perioadă de timp.																																									
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului și	Cunoaștere la nivel de utilizator mediu a sistemelor de operare Office și Internet.																																									
Alte competențe și aptitudini	Abilitatea de a utiliza echipamente de birou – telefon, copiator, scanner, etc.																																									

